



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE "CAMPANIA TURISMO"
N.188 DEL GIORNO 07 NOVEMBRE 2019

1

Oggetto: Adozione dotazione organica dell'Agazia regionale "CAMPANIA TURISMO" ex art. 20 della Legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e s.m.i.

Il Direttore Generale dell'Agazia Regionale "CAMPANIA TURISMO", giusta decreto del Presidente della Regione Campania n. 272 del 28.09.2017 e successivo contratto di conferimento dell'incarico del giorno 21.12.2017;

premesse che:

- con Legge regionale 8 agosto 2014, n. 18 e s.m.i. rubricata "Organizzazione del sistema turistico in Campania" è stata istituita l'Agazia regionale per la promozione del turismo della Campania, ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;
- con delibera di Giunta Regionale n. 213 del 10/04/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n. 31 del 23 aprile 2018, è stato approvato lo statuto dell'Agazia;
- con delibera di Giunta Regionale n. 480 del 24/07/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n.52 del 30 luglio 2018, è stato approvato il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dell'Agazia;
- con decreto del Direttore Generale n. 6 del giorno 02 agosto 2018 è stato approvato il regolamento di contabilità dell'Agazia ex art. 12, comma 3, dello statuto;
- con delibera n. 71 del 26/02/2019, la Giunta Regionale della Campania ha approvato il bilancio consuntivo 2018 dell'Agazia "CAMPANIA TURISMO" per un totale a pareggio di € 1.848.936,42;
- con delibera n. 72 del 26/02/2019, la Giunta Regionale della Campania ha approvato il bilancio preventivo 2019 dell'Agazia "CAMPANIA TURISMO" per un totale di € 2.510.391,17 oltre partite di giro per € 825.232,34;

considerato che:

- a mente dell'art. 18, comma 3 lett. e), della richiamata Legge regionale n. 8 agosto 2014 n.18 e s.m.i. "il Direttore Generale è responsabile dell'organizzazione e della gestione del personale dell'Agazia";
- al successivo art. 22, commi 3 e 4, si legge testualmente che "il personale dei disciolti Enti turistici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed in servizio alla data di entrata in vigore della legge, è trasferito nei ruoli del personale dell'Agazia con le qualifiche e le anzianità di servizio possedute alla

medesima data, senza soluzione di continuità. Allo stesso personale viene riconosciuto il mantenimento del trattamento economico fondamentale in godimento all'atto dell'inquadramento nell'organico dell'Agenzia";

- con il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento è stato disciplinato il modello organizzativo interno dell'Agenzia, in funzione delle attività di gestione e di attuazione dei programmi regionali, e sono stati definiti, inoltre, gli indirizzi generali per l'assegnazione delle risorse umane e strumentali e la ripartizione delle attività in Aree ed in uffici organizzativi; *considerato, altresì, che:*

- con deliberazione n. 370 del 13 luglio 2016, la Giunta Regionale ha nominato un Commissario liquidatore unico per lo scioglimento degli enti provinciali per il turismo e delle aziende autonome di cura, soggiorno e turismo;

- con successiva deliberazione n. 818 del 04.12.2018, è stato disposto il rinnovo della gestione unica commissariale liquidatoria per tutti gli enti e le aziende turistiche in scioglimento;

- al riguardo, con deliberazione n. 390 del 6 agosto 2019, la Giunta Regionale ha disposto quanto segue:

1.1.1 entro il 30 settembre 2019 definire le procedure di trasferimento nel ruolo dell'Agenzia regionale Campania Turismo del personale degli Enti Provinciali per il Turismo e delle Aziende Autonome di Cura, Soggiorno e Turismo in liquidazione, nonché predisporre l'elenco ricognitivo dei contratti relativi alle tipologie di personale non di ruolo al fine dell'assunzione delle determinazioni conseguenti da parte dell'Agenzia "Campania Turismo";

1.1.2 entro il 30 settembre 2019 trasferire all'Agenzia "Campania Turismo" i progetti di promozione e valorizzazione turistica, con relative risorse finanziarie, non ancora avviati da parte degli EE.PP.T. alla data di approvazione della presente delibera, che saranno attuati dall'Agenzia in continuità con la prevista programmazione;

1.3 entro il 31 dicembre 2019 attuare le procedure di trasferimento del personale di ruolo degli Enti Provinciali per il Turismo e delle Aziende Autonome di Cura, Soggiorno e Turismo per il passaggio definitivo nei ruoli dell'Agenzia "Campania Turismo" dal 1° gennaio 2020;

- con nota prot. n. 83 del 27/09/2019, trasmessa in pari data a mezzo pec ed acquisita agli atti dell'Agenzia con prot. n.1369 del 30/09/2019, Il Commissario liquidatore unico ha inviato, in ottemperanza alle predette disposizioni, gli elenchi del personale di ruolo degli enti provinciali per il turismo di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli, Salerno e delle aziende autonome di cura, soggiorno e turismo di Amalfi, Capri, Castellammare di Stabia, Cava de' Tirreni, Ischia e Procida, Maiori, Napoli, Paestum, Pompei, Positano, Pozzuoli, Salerno, Sorrento, Ravello e Vico Equense, in servizio alla data del 30/06/2019 con la specifica dello stato giuridico di ogni



dipendente, l'indicazione delle competenze fisse e accessorie nonché degli oneri a carico dei medesimi enti, dati dettagliatamente riportati nell'allegato A) del presente atto;

- con la medesima nota prot. n. 83 del 27/09/2019, il Commissario liquidatore unico ha, inoltre, trasmesso l'elenco del personale non di ruolo che, alla data del 30.06.2019, prestava e presta servizio a qualsiasi titolo presso gli enti turistici con l'indicazione dei relativi costi inseriti nell'allegato B) del presente atto;
- alla data del 30.06.2019, la spesa annua per il personale in servizio presso gli enti turistici è pari ad € 5.492.819,83;

rilevato che:

- a mente dell'art.2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. "*Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive*";
- in sede di definizione delle dotazioni organiche e dei piani di fabbisogno, ciascuna Amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter del citato D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- ai sensi dell'art. 1, comma 557-bis, della legge n. 296/2006 e s.m.i, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'amministrazione;

rilevato, inoltre, che:

- a mente dell'art. 20, comma 1, della Legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e s.m.i., "*La Giunta regionale, su proposta del direttore generale, approva la dotazione organica dell'agenzia*"
- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento "*Il Direttore dell'Agenzia è il vertice dell'organizzazione dell'ente. L'organizzazione dell'Agenzia si articola nelle seguenti aree:*

- *Area amministrativa;*
- *Area promozione e comunicazione;*
- *Area economica e finanziaria;*
- *Area tecnica e statistica;*



- Area trasparenza e anticorruzione;
- è necessario procedere alla definizione della dotazione organica prevedendo un contingente di numero 96 risorse umane (*allegato n.1*), che include i 77 dipendenti di ruolo, in servizio presso gli enti turistici territoriali alla data del 30.06.2019, ed un piano di reclutamento per altre 19 nuove figure professionali funzionali alla organizzazione delle aree, degli uffici e dei servizi dell’Agenzia, la cui spesa complessiva va ancorata al potenziale valore finanziario massimo sostenibile determinato dalla spesa annua che gli enti turistici territoriali sostengono per il proprio personale;
- la spesa complessiva annua per la corresponsione dello stipendio tabellare, delle competenze accessorie e degli oneri riflessi, a carico dell’Agenzia, per numero 96 (novantasei) unità che costituiscono la dotazione organica ammonta ad € 5.492.500,00;
- detta spesa rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “*pareggio di bilancio*” nonché i limiti imposti dall’art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e s.m.i;
- con nota pec prot. 1683 del 28 ottobre 2019 il prospetto della dotazione organica (*allegato n.1*) è stato trasmesso alle OO.SS. territoriali per la dovuta informazione;
- a seguito di rituale convocazione, con verbale n.1 del giorno 30 ottobre 2019, le OO.SS. hanno preso atto dell’informativa fornita dalla parte pubblica relativamente alla proposta di dotazione organica dell’Agenzia CAMPANIA TURISMO;

tanto premesso, considerato e rilevato:

visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 290 e s.m.i.
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazione dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;
- la legge n. 145/ 2018;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e con il Ministro della salute, dell’8 maggio 2018;
- il d.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e s.m.i.;
- le leggi Regione Campania n. 18 del 8 agosto 2014 e s.m.i. e n. 37 del 05 dicembre 2017 e s.m.i.;
- lo statuto e i regolamenti dell’Agenzia;



- il verbale n. 1 del 30/10/2019 tra la parte pubblica e le OO.SS.;

DECRETA

- di adottare la dotazione organica, articolata in cinque aree funzionali, con la previsione di un contingente di 96 risorse umane, ivi inclusi i 77 dipendenti di ruolo in servizio presso gli enti turistici territoriali alla data del 30.06.2019, ed un piano di reclutamento per altre 19 nuove figure professionali funzionali alla organizzazione dell'Agenzia in aree, uffici e servizi;
- dare atto che la spesa complessiva annua per la corresponsione dello stipendio tabellare, delle competenze accessorie e degli oneri riflessi a carico dell'ente, per numero 96 unità che costituiscono la dotazione organica dell'Agenzia, ammonta ad € 5.492.500,00;
- di impegnare nel bilancio previsionale 2020, da sottoporre alla Giunta Regionale per l'approvazione, l'importo di € 5.492.500,00 quale spesa complessiva per il personale dell'Agenzia;
- di dare atto che la consistenza di personale della dotazione organica adottata, anche in relazione agli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi, non determina situazioni di esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- di approvare la relazione tecnica denominata "Atto generale di organizzazione del personale dell'Agenzia regionale "CAMPANIA TURISMO", gli allegati A e B (*elenchi personale Enti turistici*) e l'allegato n. 1 (*dotazione organica*), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di inviare, ai sensi dell'art. 20, comma 1, della legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e s.m.i., il presente provvedimento, con i relativi allegati, alla Giunta Regionale per la successiva approvazione;
- di trasmettere, altresì, il presente decreto, con i relativi allegati, al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Agenzia ed al Commissario liquidatore unico dei disciolti Enti turistici;
- di pubblicare, a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Regionale, il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Agenzia, sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto della normativa vigente in materia.

Napoli, li 07 Novembre 2019

Il Direttore Generale

Luigi Raia





ATTO GENERALE DI ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DELL'AGENZIA REGIONALE *CAMPANIA TURISMO*

PREMESSA

La legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e ss.mm.ii. "*Organizzazione del sistema turistico in Campania*" prevede all'art.15 l'istituzione dell'Agazia regionale per la promozione del turismo della Campania denominata "*CAMPANIA TURISMO*" (di seguito anche Agazia), ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile.

L'art. 20, comma 1, della succitata legge n. 18/2014 e ss.mm.ii. prevede che la Giunta regionale approva la dotazione organica dell'Agazia.

Al successivo art. 22, commi 3 e 4, viene stabilito che *il personale dei disciolti Enti turistici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed in servizio alla data di entrata in vigore della legge, è trasferito nei ruoli del personale dell'Agazia con le qualifiche e le anzianità di servizio possedute alla medesima data, senza soluzione di continuità. Allo stesso personale viene riconosciuto il mantenimento del trattamento economico fondamentale in godimento all'atto dell'inquadramento nell'organico dell'Agazia.*

Il Direttore Generale dell'Agazia, nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 272 del 28/09/2017 e successivo contratto di conferimento dell'incarico del 21.12.2107, ha predisposto, ex art. 18, comma 3 lett. b), legge 8 agosto 2014 n.18 e ss.mm.ii, il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Agazia, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 480 del 24/07/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n.52 del 30 luglio 2018.

Il regolamento, in coerenza con i principi dettati dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dal D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., ha delimitato e disciplinato il modello organizzativo interno che l'Agazia ha inteso adottare in funzione delle attività di gestione e di attuazione dei programmi regionali e definito, inoltre, gli indirizzi generali per l'assegnazione delle risorse umane e strumentali e la ripartizione delle attività in aree ed in uffici organizzativi, dotati di autonomia operativa e funzionale.

1. LA MISSIONE DELL'AGENZIA

L'Agenzia impronta la propria attività al rispetto dei principi di:

- a) cooperazione e partenariato tra ambito pubblico ed ambito privato;
- b) sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, ai sensi dell'articolo 118 della Costituzione;
- c) integrazione delle funzioni tra i diversi livelli di governo, garantendo le necessarie forme di cooperazione e le procedure di raccordo e di concertazione.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e ss.mm.ii., l'Agenzia:

- svolge le attività di interesse regionale in materia di promozione del turismo della Regione, a supporto delle finalità previste dalla presente legge, nel rispetto degli atti di indirizzo e di programmazione regionale, nonché delle direttive degli organi di indirizzo della Regione;
- organizza ogni attività ed iniziativa, in Italia ed all'estero, per favorire la promozione del turismo della Regione, garantendo l'unitarietà, il coordinamento e l'efficacia degli interventi;
- opera per alimentare e diffondere l'immaginario turistico della Regione e per raccogliere, armonizzare, aggiornare e rendere accessibili i flussi di informazione dei servizi del turismo. Per le tematiche afferenti la valorizzazione e la promozione della cultura e dei beni culturali l'Agenzia si coordina con le strutture amministrative regionali e con le società e gli enti in house competenti per materia. L'Agenzia può utilizzare, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza regionale, le strutture regionali competenti per materia o altri enti strumentali della Regione Campania per realizzare azioni di valorizzazione turistica del patrimonio culturale campano;
- aggiorna i contenuti e gli strumenti della comunicazione dell'offerta turistica con i sistemi avanzati della conoscenza scientifica e tecnologica;
- gestisce le attività dei club di prodotto nell'ambito delle politiche turistiche regionali; svolge le attività di promozione e di marketing territoriale, anche attraverso il raccordo delle azioni dei singoli PTL; assicura il monitoraggio dei flussi turistici in Campania; verifica le variazioni qualitative e quantitative dei servizi; verifica le principali variabili economiche e sociali che influenzano la domanda e l'offerta turistica; rileva disservizi e reclami; esegue indagini conoscitive sulla qualità dei servizi; fornisce il supporto conoscitivo alla programmazione delle attività promozionali e degli investimenti; propone alla Regione l'attuazione di interventi in funzione delle tendenze della domanda turistica nazionale ed internazionale;
- annualmente, sulla base delle indicazioni provenienti dalle istituzioni locali e centrali, predispone l'avviso pubblico per la selezione di progetti che prevedono l'avvio di attività turistiche promosso dai soggetti previsti dal comma 2, dell'articolo 56 del decreto legge n. 5/2012, convertito con modifiche dalla legge n. 35/2012, attribuendo titolo di preferenza alle cooperative o ai consorzi di cooperative sociali di giovani di età inferiore ai trentacinque anni.



Ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, approvato con delibera di Giunta regionale n. 213 del 10/04/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n.31 del 23 aprile 2018, inoltre, l'Agenzia:

- organizza e coordina i Servizi di informazione ed accoglienza turistica, con la collaborazione dei comuni, delle associazioni pro loco, dei Poli Turistici Locali e delle associazioni del settore turistico ai sensi dell'art. 26 della legge regionale n.18/2014;
- predispone ed aggiorna per le aree di competenza la carta dei servizi turistici regionali ai sensi dell'art. 27 della legge regionale n.18/2014;
- predispone ed aggiorna la carta dei diritti del turista ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 18/2014 e s.m.i.;
- nel rispetto degli atti di programmazione, di indirizzo e di direttiva regionali, cura l'attuazione delle attività e delle iniziative previste nel piano esecutivo approvato dalla Giunta regionale, di cui agli artt. 17, comma 5, lett. a), e 18, comma 3, lett. c), della legge regionale n.18/2014, in Italia ed all'estero, per favorire la promozione del turismo della Regione, garantendo l'unitarietà, il coordinamento e l'efficacia degli interventi tra cui:
 - a) la partecipazione coordinata della Regione alle fiere internazionali e nazionali nel settore del turismo e, su incarico della Regione, anche nei settori complementari a quello turistico;
 - b) la realizzazione di mostre, missioni all'estero, incontri, seminari e work-shop;
 - c) la promozione di manifestazioni, eventi e ogni altra iniziativa di interesse turistico culturale anche in concorso con enti, associazioni, consorzi di operatori turistici ed organismi culturali ivi comprese le associazioni pro-loco;
 - d) la realizzazione e la diffusione di materiale illustrativo e informativo, pubblicitario ed editoriale, anche attraverso strumenti pubblicitari e mezzi di informazione in raccordo con gli uffici regionali preposti;
- può svolgere ogni altra attività affidata dalla Regione, in esecuzione della legge regionale n.18/2014 e s.m.i., ovvero in attuazione degli strumenti programmatori, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi comunitari, interregionali e regionali nella materia del turismo per il perseguimento delle finalità statutarie, nel rispetto della disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento e relative disposizioni di attuazione;
- può sottoscrivere convenzioni, intese ed accordi di partenariato e collaborazione con soggetti pubblici e privati e partecipare, previa autorizzazione della Giunta Regionale, a soggetti pubblici, enti, fondazioni, consorzi e società aventi scopi analoghi o affini ai propri;
- pone in essere tutte le attività strumentali, accessorie e connesse al perseguimento delle finalità definite dal presente statuto e dalle normative vigenti in materia di turismo.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento, infine, il principale fine istituzionale dell'Agenzia, in linea con quanto stabilito dalla legge regionale 8



agosto 2014, n. 18 e s.m.i, è lo svolgimento di ogni attività di interesse regionale in materia di promozione del turismo della Regione.

L'organizzazione dell'Agenzia si conforma ai principi di efficienza, economicità, imparzialità, trasparenza, adeguatezza e proporzionalità dell'azione amministrativa.

L'assetto organizzativo è volto a stimolare e promuovere:

- la partecipazione attiva, la crescita e l'autonomia professionale di ciascun dipendente e la responsabilità dello stesso per il conseguimento dei risultati, secondo il diverso grado di qualificazione e di autonomia decisionale;
- la multidisciplinarietà degli interventi e lo scambio delle conoscenze;
- la specializzazione tematica e tecnico-scientifica per assicurare e migliorare la qualità delle prestazioni, garantire il miglior rapporto costi/benefici degli interventi e razionalizzare le risorse;
- la flessibilità nell'organizzazione delle articolazioni strutturali e nell'impiego del personale, nel rispetto delle qualifiche di appartenenza e delle specifiche professionalità;
- le economie di scala mediante la concentrazione di risorse tecnologiche e tecniche all'interno di specifiche unità organizzative;
- la formazione, quale strumento per migliorare la conoscenza, il livello delle prestazioni del personale e accrescerne la professionalità.

2. LA VISIONE DELL'AGENZIA

L'Agenzia intende realizzare un sistema efficiente e snello in grado di produrre economie ed ottimizzazioni di sistema al fine di liberare risorse da destinare alla qualificazione sempre maggiore dell'offerta, in una ottica di compatibilità e sostenibilità economica dell'intero sistema socio – economico regionale.

L'Agenzia, attraverso la consultazione con le istituzioni locali, con le organizzazioni sindacali e di categoria, con le associazioni degli utenti e con il terzo settore promuove, anche per il tramite delle sue articolazioni territoriali, modalità di lavoro di rete e utilizza il principio di sussidiarietà con un livello di confronto e consultazione che permetta di verificare la qualità dell'operato degli uffici rispetto alla evoluzione della domanda e alle trasformazioni dell'offerta.

L'Agenzia persegue una *vision* volta alla *leadership* del turismo nazionale e ritiene che il valore competitivo e l'immagine della *destinazione Campania* sia costituito dalle sue molteplici identità territoriali, dal livello di integrazione tra gli attori presenti, dalla qualità del paesaggio e dell'ambiente e dal grado di civiltà e di benessere delle comunità locali residenti.

Il personale che comporrà la dotazione organica dell'Agenzia dovrà garantire l'attuazione di questa *vision*, condividendo la missione di realizzare sul territorio campano una destinazione turistica matura, in grado di offrire esperienze originali e autentiche ai suoi ospiti.



3. LA RAPPRESENTAZIONE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO GLI ENTI TURISTICI

Dall'analisi complessiva delle effettive dotazioni organiche dei disciolti enti turistici territoriali, è stata rilevata la consistenza del personale di ruolo in servizio, alla data del 30.06.2019, presso gli enti provinciali per il turismo di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli, Salerno e le aziende autonome di soggiorno, cura e turismo di Amalfi, Positano, Cava de' Tirreni, Maiori, Ravello, Paestum, Sorrento, Vico Equense, Castellamare di Stabia, Pompei, Pozzuoli, Capri, Ischia, Napoli, Salerno. Tale consistenza è rappresentata nella tabella che segue:

Tab. n. 1

CONSISTENZA DEL PERSONALE DEI DISCIOLTI ENTI TURISTICI

PERSONALE DI RUOLO ENTI TURISTICI	UNITA'
Dirigenti	4
Funzionari con P.O.	21
Funzionari	13
Istruttori	30
Esecutivi	9
TOTALE	77

La lunga fase temporale impiegata per arrivare alla approvazione della legge regionale 8 agosto 2014 n.18 e s.m.i., ha comportato che le dotazioni organiche degli enti turistici, posti in regime commissariale per lungo tempo, subissero un blocco delle assunzioni con conseguente mancata attivazione del *turnover* che avrebbe consentito l'integrazione negli organici di nuove figure professionali per colmare i vuoti creati.

A seguito di ciò, negli ultimi 12 anni, le piante organiche degli enti turistici regionali si sono ridotte da n. 148 a n. 77 dipendenti di ruolo che, ad oggi, hanno un'età anagrafica che si colloca nel range 58 - 62 anni.

Tab. n. 2

CONTRAZIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE ENTI TURISTICI DAL 2007 AL 2019

PERSONALE ENTI TURISTICI	ANNO 2007	ANNO 2019
Dirigenti	14	4
Funzionari	49	34
Istruttori	60	30
Esecutivi	25	9
TOTALE	148	77

Nella tabella che segue si evidenzia l'età media del personale di ruolo con le qualifiche funzionali ricoperte.

Tab. n. 3

CONSISTENZA DEL PERSONALE DI RUOLO DEI DISCIOLTI ENTI

PERSONALE DI RUOLO	UNITA'	ETA' MEDIA
Dirigenti	4	63
Funzionari	34	62
Istruttori	30	60
Esecutivi	9	56
TOTALE	77	

L'anagrafica e lo stato giuridico dei 77 dipendenti di ruolo, con i relativi emolumenti fissi ed accessori nonché degli oneri riflessi a carico degli enti turistici di appartenenza, sono dettagliatamente riportati nell'allegato A), parte integrante della presente relazione.

La spesa complessiva annua per la corresponsione dello stipendio tabellare e delle competenze accessorie ai 77 dipendenti di ruolo è pari ad € 4.265.795,62.

Per far fronte alla marcata carenza di personale di ruolo, verificatasi negli anni, gli enti turistici territoriali hanno fatto ricorso ad incarichi a scavalco, a personale comandato, ai lavoratori S.U., alla somministrazione di lavoro interinale, ai contratti stagionali, al reclutamento di personale attraverso i centri per l'impiego, ai tirocini formativi extracurricolari con le Università ed al servizio civile. Ciò al fine di consentire agli uffici di continuare ad esercitare le funzioni istituzionali espressamente richiamate, tra l'altro, dall'art. 22, comma 5, della legge regionale 8 agosto 2014, n.18 e ss.mm.ii.

Tab. n. 4

**CONSISTENZA DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO NON DI RUOLO
IN SERVIZIO PRESSO GLI ENTI TURISTICI**

PERSONALE NON RUOLO	UNITA'	COSTO
Personale in posizione di comando	4	193.683,39
Personale L.S.U.	3	23.879,00
Personale somministrato con agenzie interinali	17	569.911,71
TOTALE	24	814.474,10

Tab. n. 5

**CONSISTENZA DEL PERSONALE FLESSIBILE IN SERVIZIO
PRESSO LA GROTTA DELLO SMERALDO DI AMALFI**

PERSONALE NON RUOLO	UNITA'	COSTO
Mozzi traghettatori (utilizzo stagionale per una media di 6 mesi l'anno)	4	58.750,00
TOTALE	4	58.750,00

Tab. n. 6

**CONSISTENZA DEL PERSONALE FLESSIBILE IMPIEGATO
PER IL SUPPORTO AGLI *INFOPOINT***

PERSONALE NON RUOLO	UNITA'	COSTO
Personale reclutato con i Centri dell'Impiego	9	64.800,00
Personale somministrato con contratti stagionali e in part-time	14	120.000,00
Tirocini formativi extracurricolari con le Università della Campania	25	150.000,00
Servizio civile attivato per l'annualità 2019	17	19.000,00
TOTALE	24	353.800,00

La spesa annua complessiva per l'utilizzo di detto personale non di ruolo ammonta ad € 1.227.024,18.

Alla data del 30.06.2019 il personale impiegato, a qualsiasi titolo, presso gli enti turistici territoriali comporta una spesa complessiva annua pari ad € 5.492.819,83.

4. LA DOTAZIONE ORGANICA DELL'AGENZIA

Nella convinzione che una riforma normativa trova compiuta attuazione solo con l'impiego di adeguate risorse umane, finanziarie e tecnologiche, uno degli obiettivi prioritari nella predisposizione della dotazione organica dell'Agenzia è stato quello di adottare misure tese ad assicurare che il personale dei disciolti enti turistici, composto dai 77 dipendenti di ruolo, potesse trovare la giusta collocazione nell'articolazione della nuova struttura organizzativa tenendo in considerazione l'inquadramento funzionale preesistente alla data del 30.06.2019, la professionalità maturata, i titoli di studio, l'attitudine a svolgere le proprie funzioni e nel contempo prevedere nuove figure professionali, con competenze specialistiche, per realizzare un modello di *governance* del turismo che abbia l'obiettivo di rinnovare i processi organizzativi per far fronte alle dinamiche evolutive che, negli ultimi anni, hanno determinato una profonda trasformazione del settore.

Infatti, si va sempre più configurando una nuova frontiera del lavoro nel settore turistico contraddistinta da *standard* tesi verso una digitalizzazione delle attività e dei modelli organizzativi.

La conoscenza di nuovi sistemi informatici, di *software* specifici, di piattaforme operative, di *dashboard*, di strategie di *marketing* e di comunicazione, delle lingue straniere più diffuse, non è più procrastinabile per un'Agenzia del turismo che è tenuta a confrontarsi con realtà internazionali ed a dare risposte immediate e convincenti agli attori del settore.

Come innanzi evidenziato, l'Agenzia è chiamata a svolgere le attività di interesse regionale in materia di promozione del turismo nel rispetto degli atti di indirizzo e di programmazione definiti dalla Regione.

Ed invero, l'art. 2 della richiamata legge regionale n. 18 del 2014 e ss.mm.ii. individua, tra le finalità sottese all'attività dell'Agenzia, il rafforzamento strutturale e competitivo dell'offerta turistica regionale attraverso il miglioramento della qualità dei servizi turistici oltre a favorire lo sviluppo di tecnologie innovative dell'informazione e della comunicazione nella fruizione delle attrazioni delle destinazioni e nella garanzia di un'efficace assistenza globale al turista.

La partecipazione a fiere ed eventi turistici di portata internazionale rendono, pertanto, necessaria la realizzazione e lo sviluppo di progetti promozionali e di comunicazione tramite l'ausilio di nuovi mezzi tecnologici che permettano di accrescere la visibilità della Campania in ambito nazionale ed estero.

Nell'ambito delle attività conferite, l'Agenzia gestisce, inoltre, le funzioni dei *Club* di prodotto, svolge le attività di promozione e di *marketing*, monitora i flussi turistici, verifica le variazioni quali-quantitative dei servizi e controlla le principali variabili economiche e sociali che influenzano la domanda e l'offerta oltre ad offrire supporto conoscitivo alla programmazione delle attività promozionali.



Attraverso gli *infopoint*, denominati “Servizi di informazione ed accoglienza turistica” (SIAT), l’Agenzia cura anche le attività di informazione ed accoglienza turistica, attività che comporta l’impiego di ulteriore personale, in aggiunta a quello esistente, con competenze specialistiche nelle lingue straniere.

Lo scopo principale dell’Agenzia è quello di operare come strumento di raccordo tra le azioni poste in essere dalla Regione, dagli ambiti e dai poli turistici locali, assicurando risultati di una buona politica turistica – integrata e pianificata – non più frutto dell’improvvisazione e dell’emergenza.

La nuova *governance* del turismo regionale, attraverso l’Agenzia, si appresta ad assicurare risultati nel lungo periodo e punta ad esaltare le competenze del nuovo organismo istituzionale come collettore di sinergie al centro di una rete di programmi che ha bisogno di essere armonizzata ed orientata da una visione strategica.

La gestione di una destinazione richiede, a partire dal patrimonio di risorse e competenze territoriali, il superamento di logiche competitive, il raggiungimento di accordi tra gli attori, pubblici e privati, imprenditori e non, locali e nazionali, per creare una visione condivisa e stimolare la partecipazione di tali soggetti al disegno complessivo di sviluppo della destinazione.

In tal senso, la strategia di sviluppo della destinazione Campania, considerando che l’assunzione di decisioni politiche spettano agli organi di governo, si esplica attraverso un’azione di *governance* che coinvolge le imprese e le organizzazioni residenti.

Evitando la replicazione dei consueti modelli di *management*, l’azione dell’Agenzia tiene conto prioritariamente della necessità di:

- intervenire sul piano istituzionale dando forma ad una struttura che operi secondo una logica di *meta management*;
- considerare una logica di azione strategica che faccia riferimento ai principi dello “*stakeholder approach*” e alla gestione di un *network* di attività le cui strategie, seppur indipendenti, convergano verso obiettivi comuni;
- considerare i meccanismi attraverso i quali generare il coinvolgimento e la partecipazione degli attori locali a strategie sistemiche territoriali, tramite opportune modalità operative *top down* e *bottom up* e, successivamente, di indirizzarne il comportamento attraverso un sistema di regole ed incentivi.

Pertanto, a partire da queste linee, la gestione della destinazione Campania implica per l’Agenzia la ricerca del consenso, della cooperazione e della sinergia tra gli attori della stessa, in termini di partecipazione alla definizione ed allo sviluppo delle strategie, degli obiettivi e delle azioni.

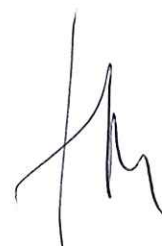
La dotazione organica, che l’Agenzia intende sottoporre alla Giunta regionale, per le motivazioni innanzi rappresentate, prevede una nuova articolazione organizzativa delle risorse

umane con profili e competenze specialistiche e una diversa distribuzione dei carichi funzionali garantendo nel contempo l'inquadramento del personale di ruolo proveniente dai disciolti enti turistici.

La dotazione organica, predisposta ai sensi della normativa vigente in materia di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Agenzia, è stata saldamente ancorata al potenziale valore finanziario massimo sostenibile, determinato sul valore della spesa complessiva annua che gli enti turistici sostengono per il proprio personale, pari ad € 5.492.819,83.

L'organizzazione della dotazione organica con al vertice il Direttore Generale, che è il legale rappresentante dell'Agenzia ed esercita tutti i compiti e le funzioni attribuiti allo stesso dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, si articola nelle seguenti aree con un contingente di n. 96 dipendenti che include i 77 dipendenti di ruolo dei disciolti enti turistici:

- Area amministrativa;
- Area promozione e comunicazione;
- Area economica e finanziaria;
- Area tecnica e statistica;
- Area trasparenza e anticorruzione.



- La responsabilità di ciascuna Area è affidata ad un dirigente.

Tab. n. 7

DIREZIONE GENERALE		UNITA'
Istruttori		3
TOTALI		3

Tab. n. 8

AREA AMMINISTRATIVA		UNITA'
Dirigenti		1
Funzionari con P.O.		4
Funzionari		4
Istruttori		8
Esecutivi		7
Mozzi traghettatori		3
TOTALI		27

Tab. n. 9

AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE		UNITA'
Dirigenti		1
Funzionari con P.O.		8
Funzionari		4
Istruttori		14
Esecutivi		4
TOTALI		31

Tab. n. 10

AREA TECNICA E STATISTICA	UNITA'
Dirigenti	1
Funzionari con P.O.	4
Funzionari	2
Istruttori	6
Esecutivi	2
TOTALI	15

Tab. n. 11

AREA ECONOMICA-FINANZIARIA	UNITA'
Dirigenti	1
Funzionari con P.O.	3
Funzionari	3
Istruttori	4
Esecutivi	3
TOTALI	14

Tab. n. 12

AREA TRASPARENZA	UNITA'
Dirigenti	1
Funzionari con P.O.	2
Istruttori	1
Esecutivi	1
TOTALI	5

Tab. n. 13

RESPONSABILE DATI PERSONALI	UNITA
Istruttore	1
TOTALI	1

All'esterno delle cinque Aree è previsto il conferimento dell'incarico di responsabile della protezione dei dati personali (anche conosciuto con la dizione (*data protection officer* – DPO).

E' una figura prevista dall'articolo 37 del Regolamento (UE) 2016/679 che assolve le funzioni di supporto, di controllo, consultive, formative e informative relativamente all'applicazione del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR – *General Data Protection Regulation*).

Costituisce il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali (articoli 38 e 39 del Regolamento).

La spesa complessiva per la corresponsione dello stipendio tabellare, delle competenze accessorie, degli oneri riflessi a carico dell'Agenzia per le 96 unità che costituiscono la dotazione organica, ammonta ad € 5.492.500,00. Il dettaglio della spesa per le singole categorie è riportato nella tabella seguente.

Tab. n. 14

DOTAZIONE ORGANICA PREVISIONE DI SPESA N. 96 UNITÀ LAVORATIVE

	DIREZIONE	AMMINISTRATIVA	PROMOZIONE	FINANZIARIA	TECNICA	TRASPARENZA	UNITA'	COSTO PER UNITA'	COSTO PER CATEGORIA
Dirigenti		1	1	1	1	1	5	103.500	517.500
Funzionari P.O.		4	8	3	4	2	21	45.000	945.000
Funzionari		4	4	3	2		13	38.000	494.000
Istruttori	3	8	14	4	6	1	36	32.000	1.152.000
Esecutivi		7	4	3	2	1	17	27.000	459.000
Mozzi traghettatori		3					3	30.000	90.000
Responsabile protezione Dati							1		35.000
Totale	3	27	31	14	15	5	96		
Personale flessibile					80				303.000
Costo complessivo Competenze fisse e accessorie									3.995.500
Oneri riflessi a carico dell'Agenzia									1.497.000
TOTALE							96		5.492.500,00

Nell'allegato 1 è rappresentata graficamente l'articolazione della dotazione organica che riporta la distribuzione dei 77 dipendenti di ruolo dei disciolti enti turistici, con l'inquadramento nelle categorie di provenienza, oltre alle 19 ulteriori unità che completano l'organico.

Nell'Area Tecnica e Statistica sono riportati, nel riquadro evidenziato in colore arancione, i servizi di informazione e accoglienza turistica e i servizi di visita alla Grotta dello Smeraldo di Amalfi che prevedono il fabbisogno di personale flessibile, attualmente considerati extra-dotazione organica.

Con il presente documento si intende illustrare il percorso di definizione della dotazione organica, a partire dalla stima numerica complessiva e per ciascuna struttura organizzativa, fino all'individuazione dei profili contrattuali e dei carichi funzionali previsti nei CCNL.

Gli elementi cardine che hanno guidato il processo di costruzione della dotazione organica sono i seguenti:

- le funzioni e gli obiettivi delineati nella legge regionale n. 18/2014 e ss.mm.ii. che ha istituito l'Agenzia;
- l'art. 22, commi 3 e 4, della citata L.R. n. 18/2014 e ss.mm.ii., che ha disposto il trasferimento del personale dei disciolti Enti turistici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed in servizio alla data di entrata in vigore della legge, nei ruoli del personale dell'Agenzia con le qualifiche e le anzianità di servizio possedute alla medesima data, senza soluzione di continuità;
- i fattori di pressione che impattano sull'organizzazione del turismo in Campania;
- il *benchmarking* con le Agenzie regionali del turismo da tempo operanti nel sistema agenziale nazionale;
- l'orientamento continuo all'efficienza gestionale ed economica;
- il modello organizzativo prescelto per processi produttivi secondo gli *standard* europei.

Il lavoro di definizione della dotazione organica ha contribuito ad un'ulteriore rimodulazione della proposta di modello organizzativo proposto nel Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Agenzia.

È infatti necessario che il dimensionamento del personale in forza all'Agenzia sia commisurato ai compiti ed alle funzioni che la Regione ha affidato alla stessa, a quelli che potrebbero in futuro essere affidati (cfr. Statuto) ed al territorio su cui essa andrà ad operare in modo da assicurare un livello essenziale di servizi alla filiera di settore e all'utenza turistica.

La metodologia di stima si è basata, in gran parte, sui rapporti di *benchmarking* delle agenzie regionali per il turismo integrata con informazioni e dati acquisiti da esperienze organizzative di altre strutture tecniche regionali e da esperienze maturate nella seppur breve attività dell'Agenzia.



Poiché non esiste una metodologia già sperimentata in grado di fornire valori certi ed immediati dei parametri indagati, i metodi utilizzati sono stati trattati con ridotti indici di approssimazione.

L'elaborazione è proseguita con la stima degli indicatori di attività specifici per le singole aree individuate, mantenendo la struttura centrale in capo alla Direzione Generale per le seguenti motivazioni:

- concentrare in questa fase iniziale tutte le funzioni strategiche e organizzative sulla Direzione Generale;
- centralizzare tutte le funzioni amministrative delle sedi periferiche attive sul territorio;
- considerare l'opzione dell'*outsourcing*;
- operare con un modello organizzativo fortemente innovativo quale quello dell'*Information Technology* che implica un governo forte dell'Agenzia nel senso di direzione e di coordinamento.

Inoltre, rispetto alle risorse umane direttamente assegnate dalla legge regionale istitutiva, provenienti dalle dotazioni organiche dei disciolti enti turistici, risultano carenze quali - quantitative per le funzioni relative alla gestione amministrativa, ai sistemi informativi, alla formazione e alle nuove funzioni in materia di appalti dei contratti pubblici, ai controlli integrati sulle azioni progettuali degli enti beneficiari di risorse comunitarie, statali e regionali, ed in modo marcato alle attività di accoglienza e informazioni turistiche.

La stima considera anche le nuove competenze in capo all'Agenzia che comportano un aumento delle risorse umane previste come emerge dai recenti affidamenti in merito alle attività di controllo sulla gestione dei fondi POC nell'ambito di interventi finalizzati allo sviluppo turistico.

Le suddette cinque aree che fanno riferimento alla Direzione Generale sono strutturate in uffici.

Per ciascuna di queste strutture organizzative (uffici), individuate nella proposta di modello organizzativo, sono state analizzate le attività che ognuna di esse è chiamata a svolgere e stimato il peso di ciascuna tipologia di attività prevalente.

Per ciascuno ufficio di conseguenza è stato stimato il numero delle risorse umane necessarie ed i relativi profili professionali (*skill*) necessari a presidiare ciascuna tipologia di attività prevalente.

Per la descrizione in dettaglio del percorso che ha portato a stimare il numero di risorse necessarie all'interno di ogni area e ogni ufficio dell'Agenzia, i profili professionali necessari e i carichi funzionali di lavoro, si rimanda agli allegati 2, 3, 4, 5, 6.

La dotazione organica proposta è pari a 96 unità, di cui:

- 3 unità nella Direzione Generale;
- 27 unità nell'Area Amministrativa;



- 31 unità nell'Area Promozione e Comunicazione;
- 14 unità nell'Area Economica finanziaria;
- 15 unità nell'Area Tecnica e Statistica.
- 5 unità nell'Area Trasparenza;
- 1 unità riferita al responsabile della protezione dati personali (Direttiva UE n. 2016/680).

L'ultimo passaggio è stato quello di correlare ciascuna figura professionale individuata con i profili professionali e i carichi funzionali secondo le declaratorie dei CCNL vigenti.

Dall'esame è emerso che l'ambito di riferimento contrattuale riconducibile alle competenze dell'Agenzia attiene ai ruoli amministrativo e tecnico/professionale.

Ciò è funzionale all'esigenza organizzativa dell'Agenzia di dotarsi di risorse umane correttamente qualificate ed inquadrate rispetto alle funzioni effettivamente da svolgere in un contesto che deve rispondere in modo differenziato rispetto al classico apparato.

La dotazione prevista presenta buoni margini di manovra in termini di percorsi graduati di carriera, attraverso l'attivazione di progressioni orizzontali accompagnate necessariamente da percorsi di riqualificazione che la rendono sufficientemente flessibile e capace di assorbire nel medio termine le tipiche disfunzioni derivanti dall'assorbimento di personale proveniente dai cinque enti provinciale per il turismo e dalle quindici aziende autonome di soggiorno, cura e turismo, diversificati tra loro rispetto alle modalità operative.

Per una prima attuazione della dotazione organica è stato stimato un fabbisogno di personale pari a 96 unità, di cui 77 provenienti dalle dotazioni organiche attuali, composte dai dipendenti confluenti nell'Agenzia provenienti dai disciolti enti turistici, e le rimanenti 19 unità da acquisire tramite mobilità e concorsi.

Tali previsioni potrebbero avere un ulteriore incremento di fabbisogno determinato dal personale di ruolo che sarà collocato in quiescenza per limiti di età anagrafica (legge n. 92/2012 - Fornero) e dai dipendenti che aderiranno spontaneamente alla quota 100 (legge n. 26/2019) nel prossimo anno.

Alle 96 unità si è arrivati considerando i seguenti fattori:

- o le cinque aree vanno dotate delle unità previste per garantire i livelli di operatività e il conseguimento degli obiettivi indicati dal Legislatore regionale con la L.R. n. 18/2014 e ss.mm.ii.;
- o le funzioni operative, che richiedono specializzazioni non presenti, vanno affidate a nuovo personale con profili adeguati e di cui si avverte un immediato bisogno per portare l'efficienza e l'efficacia dei modelli produttivi agli *standard* europei;
- o il modello organizzativo prescelto implica, soprattutto nella fase iniziale, una robusta struttura centrale individuata nella Direzione Generale che deve avere personale qualificato con competenze di elevata qualità.



A fine del 2020 si procederà all'aggiornamento dei dati relativi alle competenze attribuite all'Agenzia al fine di verificare la congruità della dotazione organica ed eventualmente proporre una revisione.

5. IL PERSONALE FLESSIBILE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA

Ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 18/2014 e ss.mm.ii., l'Agenzia organizza e coordina i SIAT (Servizi di informazione e accoglienza turistica) in collaborazione con i Comuni, le associazioni Pro Loco, i PTL e le associazioni di categoria.

I SIAT svolgono le attività di informazione e di accoglienza turistica, assicurando i seguenti servizi essenziali:

- o le informazioni e la distribuzione di materiale promozionale all'utenza turistica;
- o le informazioni sull'organizzazione dei servizi, sulla disponibilità ricettiva e sul patrimonio culturale, sulla ristorazione;
- o le informazioni sull'offerta di servizi turistici, di itinerari di visita e di escursioni personalizzate;
- o la collaborazione alla raccolta e alla trasmissione dei dati richiesti dai PTL, dagli enti pubblici territoriali e dalla Regione;
- o l'assistenza al turista per i servizi turistici locali.

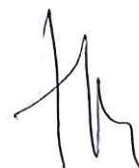
L'Agenzia, per assicurare detti servizi, impiega in parte il personale dei disciolti enti turistici con le specifiche competenze acquisite.

Detto personale, confluito nella dotazione organica dell'Agenzia, è palesemente insufficiente in termini numerici a garantire il funzionamento dei SIAT sul territorio regionale, soprattutto nelle località di maggiore flusso costante tutto l'anno come la Città di Napoli, le Isole del Golfo, Salerno e provincia, Caserta e provincia e la Penisola Sorrentino-Amalfitana.

La Regione Campania ha sperimentato, nelle annualità 2014/2015, un'organizzazione dei servizi di accoglienza ed informazione con i progetti "WelcomeInCampania" (2014) e "WelcomeToCampania" (2015) finanziati con fondi comunitari e statali.

Le iniziative progettuali realizzate hanno consentito il funzionamento di n. 20 *infopoint*, aperti nella fascia oraria 9:00-19:00, con il reclutamento di n. 80 addetti, assunti con contratti interinali flessibili, coordinati dal personale di ruolo degli Enti turistici.

Questa entità numerica di personale flessibile, con oneri a carico di soggetti diversi dagli enti turistici territoriali, risulta indispensabile per assolvere i servizi di accoglienza e informazione secondo gli *standard* europei, attività, tra l'altro, espressamente prevista dall'art. 26 della citata legge regionale n. 18/2014 e ss.mm.ii.



Poiché la dotazione organica dell’Agenzia è stata saldamente ancorata al valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile, determinato dal finanziamento annuo che la Regione ha assegnato agli enti turistici fino alla data della effettiva liquidazione, è possibile far rientrare il reclutamento di detto personale nell’organico solo in presenza di un adeguato finanziamento aggiuntivo per la copertura della spesa.

6. CONCLUSIONI

Nei grafici del presente documento è stato ampiamente rappresentato come sulla base del personale dei disciolti enti turistici regionali, che ha subito una marcata riduzione di posti dovuta, in parte, alle gestioni commissariali protratte per decenni, ai dipendenti collocati in quiescenza e alle politiche di contenimento della spesa pubblica che hanno sensibilmente inciso sul *turn over*, è stata elaborata la dotazione organica dell’Agenzia stretta tra il vincolo della effettiva disponibilità finanziaria che la Regione assegnava agli enti turistici per sostenere il costo del personale e le inderogabili necessità di nuovi profili professionali per portare la produttività dell’Agenzia ai nuovi modelli europei.

Pertanto, è di notevole rilievo la necessità di procedere all’indizione di procedure concorsuali che consentano di equilibrare i vuoti nella dotazione organica predisposta dall’Agenzia, al fine di individuare quei profili professionali conseguenti ad esigenze di fungibilità delle prestazioni necessarie per l’implementazione delle innovazioni legislative e di *policy*.

Napoli, li sette novembre 2019

Il Direttore Generale
Luigi Raia

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luigi Raia', written over a vertical line that serves as a separator between the typed name and the signature.

PERSONALE DI RUOLO ENTI E AZIENDE AL 30/06/2019

ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME	C A T E G O R I A	PREVISIONE SPESA PERSONALE AL 30/06/2019		
			competenze fisse e accessorie		
			a) fisse	b) accessorie	c) totali (a + b)
EE.PP.T					
EPT AVELLINO					
1	IANNACCONE ANNAMARIA	B6	€ 22.789,14	€ 5.000,00	€ 27.789,14
TOTALE ENTE					€ 27.789,14
EPT BENEVENTO					
	PELOSI ROSSELLA	DIR	€ 44.368,03	€ 58.469,76	€ 102.837,79
	ZEPPA MARCELLO	DIR	€ 44.368,03	€ 47.482,16	€ 91.850,19
	BOSCAINO ANTONO	C6	€ 26.800,90	€ 2.599,19	€ 29.400,09
	MELILLO MARIA ROSARIA	C6	€ 26.800,90	€ 3.699,19	€ 30.500,09
	CUSANO CATERINA	C6	€ 26.438,20	€ 3.699,19	€ 30.137,39
	PENNELLA IDA	C5	€ 25.968,60	€ 2.249,19	€ 28.217,79
	LEONE ROSA	C5	€ 25.968,63	€ 2.249,19	€ 28.217,82
	SCARINZI MARIA RITA	C6	€ 26.445,83	€ 2.599,19	€ 29.045,02
	TOMMASELLI GIUSEPPE	C6	€ 26.648,50	€ 3.699,19	€ 30.347,69
	CIROCCO GIOVANNA	C6	€ 26.648,50	€ 2.599,19	€ 29.247,69
	FORNI SERENA	C6	€ 26.175,38	€ 2.599,19	€ 28.774,57
	LAMAGNA ANTONIETTA	C6	€ 26.707,00	€ 2.599,19	€ 29.306,19
	MOAVERO COSIMO	B6	€ 22.537,85	€ 2.349,19	€ 24.887,04
13	TOTALE ENTE				€ 512.769,36
EPT CASERTA					
	RAIANO ANTONIO	D 3	€ 27.037,05	€ 3.979,80	€ 31.016,85
	FASANELLI LELIO	C 5	€ 31.256,05	€ 3.607,80	€ 34.863,85
	RICCIO ANDREA	C 4	€ 26.159,67	€ 1.107,80	€ 27.267,47
	ROSSI ANNA	C 1	€ 23.519,04	€ 3.607,80	€ 27.126,84
	TROSINO ANTONIO	C 1	€ 23.519,04	€ 3.607,80	€ 27.126,84
	RUSSO ELITE	B 5	€ 22.629,48	€ 3.607,80	€ 26.237,28
	MUSELLA GIUSEPPE	B 3	€ 21.981,75	€ 1.107,80	€ 23.089,55
	SAVINO PASQUALE	B 3	€ 21.981,75	€ 1.107,80	€ 23.089,55
	SCIROCCO GIUSEPPINA	B 3	€ 21.981,75	€ 3.107,80	€ 25.089,55
9	TOTALE ENTE				€ 244.907,78

EPT NAPOLI					
	DI RUBERTO LUIGI	B7	€ 23.599,72	€ 9.450,00	€ 33.049,72
	CONTI CLAUDIA	C5	€ 25.682,97	€ 20.000,00	€ 45.682,97
	DI MATTEO FRANCESCO	D3	€ 29.111,34	€ 20.000,00	€ 49.111,34
	CIABATTI GIANNI	D6	€ 33.461,62	€ 20.000,00	€ 53.461,62
	LETTIERI ALESSANDRO	D6	€ 32.907,69	€ 20.000,00	€ 52.907,69
5	TOTALE ENTE				€ 234.213,34
EPT SALERNO					
1	ADINOLFI CIRO	Dirigente	€ 43.310,80	€ 58.469,76	€ 101.780,56
	TOTALE ENTE				€ 101.780,56
AA.AA.C.S.T.					
AAST AMALFI					
	ABBAGNARA ANTONIO	C5	€ 25.520,58	€ 7.000,00	€ 32.520,58
	ANASTASIO ERNESTO	C3	€ 22.923,20	€ 4.000,00	€ 26.923,20
	BRANGI GUIDO	C3	€ 22.123,20	€ 4.000,00	€ 26.123,20
	INGENITO GIOVANNI	C3	€ 22.744,00	€ 4.000,00	€ 26.744,00
4	TOTALE ENTE				€ 112.310,98
AACST CAPRI					
	DE PASCALE IMMACOLATA	C5	€ 25.880,93	€ 3.626,61	€ 29.507,54
	ESPOSITO LUIGI	B6	€ 23.086,40	€ 6.626,61	€ 29.713,01
	GUIDETTI DONATELLA	C5	€ 25.696,33	€ 3.626,61	€ 29.322,94
	RUOCCO COSTANZO	C5	€ 26.188,38	€ 6.626,61	€ 32.814,99
	RUSSO DANIELA	C5	€ 25.696,33	€ 3.626,61	€ 29.322,94
	SALOMONE ALDO	C5	€ 25.696,33	€ 3.626,61	€ 29.322,94
6	TOTALE ENTE				€ 180.004,36
AACST C.MARE DI STABIA					
	CASCONE GIOVANNI	D4	€ 28.495,97	€ 10.382,00	€ 38.877,97
	MANCO ANNA	D4	€ 28.495,97	€ 10.382,00	€ 38.877,97
	ORSINO ROMANO	B7	€ 22.302,23	€ 7.382,00	€ 29.684,23
3	TOTALE ENTE				€ 107.440,17
AAST CAVA DE' TIRRENI					
	PAGANO GIOVANNI	D6	€ 32.908,06	€ 8.114,00	€ 41.022,06
	CUNEGO GIUSEPPE	C6	€ 26.175,77	€ 4.589,00	€ 30.764,77
2	TOTALE ENTE				€ 71.786,83
AACST ISCHIA E PROCIDA					
			€ -	€ -	€ -
0	TOTALE ENTE				
AAST MAIORI					
	MONTANINO NICOLA	D6	€ 32.108,70	€ 12.806,81	€ 44.915,51
1	TOTALE ENTE				€ 44.915,51

AACST NAPOLI					
	APREA ANTONIETTA	C4	€ 24.301,79	€ 7.448,80	€ 31.750,59
	COLANTUON MARIA	D6	€ 33.595,07	€ 15.000,00	€ 48.595,07
	GUERRA ANNA	D6	€ 33.659,63	€ 15.000,00	€ 48.659,63
	SASSO CRESCENZO	D5	€ 31.788,73	€ 15.000,00	€ 46.788,73
	SEPE MARIAROSARIA	D3	€ 28.433,52	€ 15.000,00	€ 43.433,52
	TROIANO ENZO	C6	€ 25.671,79	€ 7.448,80	€ 33.120,59
	ROMANO LEONILDE	D7	€ 35.652,09	€ 16.139,34	€ 51.791,43
7	TOTALE ENTE				€ 304.139,56
AAST PAESTUM					
1	FINALDI GIOVANNI LUGI	D7	€ 35.850,06	€ 20.000,00	€ 55.850,06
	TOTALE ENTE				€ 55.850,06
AACST POMPEI					
	BOCCIA SALVATORE CARMINE	D3	€ 16.920,75	€ 2.545,00	€ 19.465,75
	MATRONE LUIGI	D3	€ 28.847,47	€ 5.340,00	€ 34.187,47
	GARZILLO FRANCO ROBERTO	D5	€ 15.601,14	€ 2.250,00	€ 17.851,14
	PARENTI MARGHERITA	D5	€ 31.177,82	€ 5.340,00	€ 36.517,82
	DA POZZO GRAZIA	D5	€ 31.000,89	€ 20.000,00	€ 51.000,89
	MIRANDA GIORGIO	D5	€ 31.000,89	€ 5.340,00	€ 36.340,89
	LAMBERTI PASQUALINA	D5	€ 30.954,74	€ 5.340,00	€ 36.294,74
	POPPA ELVIRA	D5	€ 31.576,47	€ 5.340,00	€ 36.916,47
8	TOTALE ENTE				€ 268.575,17
AAST POSITANO					
1	LUCIBELLO EMILIO	Dirigente	€ 91.000,00	€ 8.325,00	€ 99.325,00
	TOTALE ENTE				€ 99.325,00
AACST POZZUOLI					
	AVETA ROBERTA	D7	€ 34.700,99	€ 16.138,75	€ 50.839,74
	BORRONE CATERINA	D7	€ 34.700,99	€ 20.038,75	€ 54.739,74
	SICILIANO CAROLINA	D7	€ 34.924,98	€ 20.038,75	€ 54.963,73
	LUCCI GIUSEPPE	C6	€ 26.290,49	€ 11.000,00	€ 37.290,49
4	TOTALE ENTE				€ 197.833,70
AAST SALERNO					
0	TOTALE ENTE				€ -
AAST SORRENTO					
	BERTI SIMONETTA	D6	€ 33.342,48	€ 9.000,00	€ 42.342,48
	CACACE MARTA	D6	€ 33.536,08	€ 20.400,00	€ 53.936,08
	FASULO FABIOLA	D7	€ 35.311,89	€ 10.000,00	€ 45.311,89
	MARESCA ANGIOLA	D6	€ 33.127,46	€ 20.320,00	€ 53.447,46
	TERMINIELLO GIOVANNI	D6	€ 33.342,48	€ 20.440,00	€ 53.782,48
	CAPOZZI RAFFAELA	C4	€ 24.784,99	€ 5.402,16	€ 30.187,15
6	TOTALE ENTE				€ 279.007,54
AAST RAVELLO					
0	TOTALE ENTE				€ -

AACST VICO EQUENSE						
	MAURIELLO ALFREDO	D6	€ 33.593,39	€ 20.800,00	€ 54.393,39	
	FULGIONE VINCENZO	D4	€ 25.882,73	€ 20.800,00	€ 46.682,73	
	PARLATO PASQUALE	D4	€ 25.848,80	€ 5.500,00	€ 31.348,80	
	MAFFUCCI SALVATORE	C5	€ 30.073,43	€ 6.000,00	€ 36.073,43	
	CELENTANO UMBERTO	C5	€ 29.791,59	€ 6.000,00	€ 35.791,59	
5	TOTALE ENTE				€ 204.289,94	
77	TOTALE GENERALE		€ 2.249.133,21	€ 797.805,79	€ 3.046.939,00	

RIEPILOGO		SPESA ANNUALE
TOTALE ONERI PERSONALE DI RUOLO		€ 3.046.939,00
TOTALE ONERI A CARICO DEGLI ENTI TURISTICI		€ 1.049.322,70
BUONI PASTO		€ 123.200,00
ASSEGNI FAMILIARI		€ 8.233,92
ONERI LL.RR. 15/81 E 15/86		€ 38.100,00
TOTALE COMPLESSIVO		€ 4.265.795,62

PERSONALE NON DI RUOLO ENTI E AZIENDE

ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME	C A T E G O R I A	PREVISIONE SPESA PERSONALE		
			competenze fisse e accessorie e correlati oneri a carico dell'ente		
			a) fisse	b) accessorie	c) totali (a + b)

PERSONALE COMANDATO					
ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME		PREVISIONE SPESA PERSONALE		
			competenze fisse e accessorie e correlati oneri a carico dell'ente		
			a) fisse	b) accessorie	c) totali (a + b)
EPT SALERNO					
	SPINELLI MARISA	B7	€ 23.390,00	€ 7.008,00	€ 30.398,00
	TOTALE ENTE				
AACST C.MARE DI STABIA					
	CONTE OSVALDO	D6	€ 32.751,54	€ 15.900,00	€ 48.651,54
AACST ISCHIA E PROCIDA					
	CENATIEMPO SILVESTRO	C6	€ 26.275,56	€ 5.000,00	€ 31.275,56
	DE ARCANGELIS MARINA	B7	€ 23.801,08	€ 5.000,00	€ 28.801,08
TOTALE		4	€ 106.218,18	€ 32.908,00	€ 139.126,18
TOTALE ONERI PERSONALE COMANDATO					€ 139.126,18
TOTALE ONERI A CARICO ENTE					€ 48.157,21
BUONI PASTO					€ 6.400,00
TOTALE COMPLESSIVO					€ 193.683,39

PERSONALE LSU					
ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME		competenze fisse e accessorie e correlati oneri a carico dell'ente		
			a) fisse	b) accessorie	c) totali (a + b)
EPT AVELLINO					
	DE STEFANO GERARDA ANGELA		€ 7.304,00	€ 1.500,00	€ 8.804,00
	TOTALE ENTE				
AASST PAESTUM					
	GENTILE FRANCO		€ -	€ 7.500,00	€ 7.500,00
	TOTALE ENTE				
AASST SALERNO					€ -
	MARI ANNAMARIA		€ -	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	TOTALE ENTE		€ 7.304,00	€ 11.000,00	€ 18.304,00
TOTALE	3				
TOTALE ONERI PERSONALE COMANDATO					€ 18.304,00
TOTALE ONERI A CARICO ENTE					€ 775,00
BUONI PASTO					€ 4.800,00
TOTALE COMPLESSIVO					€ 23.879,00

PERSONALE SOMMINISTRATO A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA					
ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME		PREVISIONE SPESA		
EPT AVELLINO					
	CAPPUCCIO CHIARA	B1	€ 30.000,00		
	CAPONIGRO MASSIMO	B1	€ 30.000,00		
	RICCIARDELLI ROBERTA	B1	€ 30.000,00		
	URCIUOLI ANNA	B1	€ 30.000,00		
	TOTALE ENTE		€ 120.000,00		
EPT NAPOLI					
	LANZOTTI LOREDANA	C1	€ 36.000,00		
	CAPUTO VALENTINA	C1	€ 36.000,00		
	TOTALE ENTE		€ 72.000,00		
EPT SALERNO					
	CANTIELLO MICHELE	B1	€ 32.572,51		
	MONTEFUSCO ILARIA	B1	€ 32.572,51		
	MOSCA FINADDA MARCELLA	C1	€ 36.455,33		
	PALMIERI ROSARIA	C1	€ 36.455,33		
	TORRE FRANCESCA	B1	€ 32.572,51		
	TOTALE ENTE		€ 170.628,19		
AASST RAVELLO					
	PAGANO SALVATORE	C1	€ 36.455,33		
	CIOFFI ROSSELLA	C1	€ 36.455,33		
	RUOCCO MARIA ASSUNTA	C1	€ 36.455,33		
	TOTALE ENTE		€ 109.365,99		
AASST SALERNO					
	CAPUTO DANIELA	B1	€ 32.572,51		
	CUPO FABIO	B1	€ 32.572,51		
	PISAPIA ERMELINDA	B1	€ 32.572,51		
TOTALE	17		€ 97.717,53		
	BUONI PASTO		€ 27.200,00		
TOTALE PERSONALE SOMMINISTRATO A SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE					€ 596.911,71

PERSONALE STAGIONALE QUALIFICA MOZZO TRAGHETTATORE RECLUTATO ATTRAVERSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO PER LA VISITA ALLA GROTTA DELLO SMERALDO DI AMALFI (Contratti a tempo determinato di 7 mesi)					
ENTE/AZIENDA	COGNOME E NOME				
AAST AMALFI					
	INGENITO MARCO	A1	€	16.450,00	
	ESPOSITO ANDREA	A1	€	16.450,00	
	PAOLILLO FELICE	A1	€	16.450,00	
	BRANGI ROBERTO	A1	€	9.400,00	
TOTALE		4			
MOZZO TRAGHETTATORE STAGIONALE RECLUTATO CENTRO PER L'IMPIEGO IN SERVIZIO GROTTA DELLO SMERALDO					€ 58.750,00

PERSONALE STAGIONALE RECLUTATO DAL CENTRO PER L'IMPIEGO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFO POINT					
ENTE/AZIENDA	UNITA'				
AAST AMALFI	2		€	14.400,00	
AAST MAIORI	2		€	14.400,00	
AAST POSITANO	3		€	21.600,00	
AAST PAESTUM	2		€	14.400,00	
TOTALE	9				
PERSONALE STAGIONALE RECLUTATO DAL CENTRO PER L'IMPIEGO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFO POINT					€ 64.800,00

PERSONALE SOMMINISTRATO STAGIONALE A SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFOPOINT					
Info Point Ente/Azienda	UNITA'				
EE.PP.T e AA.AA.S.T.	14		€	120.000,00	
LAVORO SOMMINISTRATO INTEGRAZIONE INFOPOINT					€ 120.000,00

SERVIZIO CIVILE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFOPOINT					
Info Point Ente/Azienda	UNITA'				
EE.PP.T e AA.AA.S.T.	17		€	19.000,00	
SERVIZIO CIVILE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFOPOINT					€ 19.000,00

TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI				
Info Point Ente/Azienda	UNITA'		PREVISIONE SPESA	
EE.PP.T				
EPT CASERTA				
SEDE CENTRALE	1		€ 6.000,00	
c/o COMUNE	1		€ 6.000,00	
c/o STAZIONE	2		€ 12.000,00	
EPT NAPOLI				
STAZIONE CENTRALE	4		€ 24.000,00	
CAPODICHINO	4		€ 24.000,00	
MOLO BEVERELLO	4		€ 24.000,00	
EPT SALERNO				
	2		€ 12.000,00	
AA.AA.C.S.T.				
AAST MAIORI	2		€ 12.000,00	
AACST POZZUOLI	3		€ 18.000,00	
AAST SALERNO	2		€ 12.000,00	
TOTALE	25			
TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI				€ 150.000,00

RIEPILOGO	
PERSONALE COMANDATO	€ 193.683,39
PERSONALE LSU	€ 23.879,00
TOTALE PERSONALE SOMMINISTRATO A SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	€ 596.911,71
PERSONALE MOZZO TRAGHETTATORE STAGIONALE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO - GROTTA DELLO SMERALDO	€ 58.750,00
PERSONALE STAGIONALE RECLUTATO DAL CENTRO PER L'IMPIEGO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFO POINT	€ 64.800,00
PERSONALE STAGIONALE SOMMINISTRATO A SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFO POINT	€ 120.000,00
SERVIZIO CIVILE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI INFOPOINT	€ 19.000,00
TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	€ 150.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.227.024,10

